

**Sesión N°24- *Comunicación***

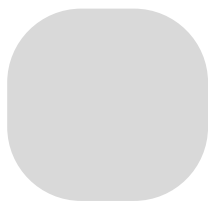
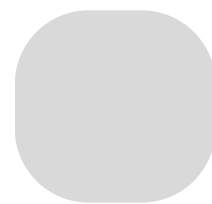
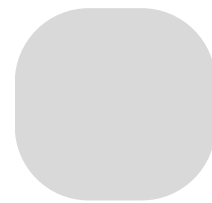
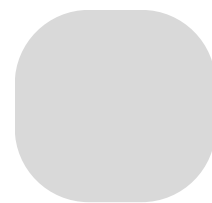
**“ESCRIBIMOS  
PREGUNTAS PARA  
ENTREVISTAR A UN  
PERSONAJE DE LA  
ESCUELA O LA  
COMUNIDAD”**



## ¿QUÉ HAREMOS HOY?

Hoy escribiremos preguntas para entrevistar a una persona de la escuela o la comunidad y conocer más sobre su experiencia. Para eso realizarán las siguientes actividades:

- 1. Recordamos** la entrevista que leímos para identificar quién pregunta, quién responde y cómo están organizadas las preguntas y respuestas
- 2. Planificamos** nuestras preguntas pensando a quién vamos a entrevistar y qué queremos saber de esa persona.
- 3. Escribimos** nuestras preguntas usando palabras como: *¿Qué? ¿Cómo? ¿Por qué?*, asegurándonos de que permitan respuestas amplias.
- 4. Revisamos y compartimos** nuestras preguntas para ver si ayudan a conocer mejor al entrevistado y cómo podemos mejorarlas.



**Saludo y  
presentación**

**Saludo y  
presentación**

**Cuerpo o  
cuestionario**

**Cuerpo o  
cuestionario**

**Cierre**

**Cierre**

**Entrevistador**

**Entrevistador**

**Entrevistado**

**Entrevistado**

**Preguntas**

**Preguntas**

**¿Cómo?**

**¿Cuándo?**

**¿Dónde?**

**¿Por qué?**

**¿Para qué?**

**¿Qué?**

**¿Cuál?**

**¿De qué?**

# RECORDAMOS CÓMO ESCRIBIR PREGUNTAS PARA UNA ENTREVISTA

1

## Elige a quién entrevistar

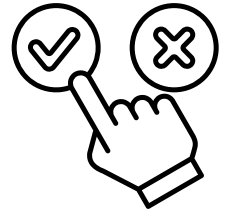
¿A quién vas a entrevistar?  
¿Qué hace esta persona en la escuela o comunidad?



2

## Piensa qué quieres saber

¿Qué te interesa conocer de esa persona? ¿Qué información necesitas?



3

## Formula tus preguntas

Convierte tus ideas en preguntas.  
Usa: ¿Qué...? ¿Cómo...? ¿Cuándo...?  
¿Dónde...? ¿Por qué...?



4

## Asegúrate de la calidad de las preguntas

¿Tu pregunta se responde solo con “sí” o “no”? Si es así, mejórala para que permita explicar más.



5

## Revisa tus preguntas

¿Ayudan a conocer mejor al entrevistado? ¿Permiten que la persona amplíe su respuesta?

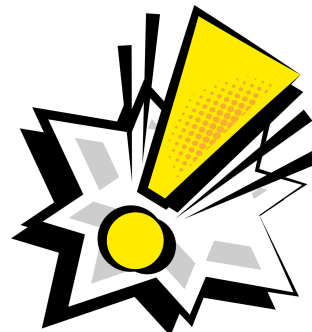


# Entrevistamos a un personaje de la comunidad

## Paso 1: Planifico

Al escribir preguntas para entrevistar a una persona importante de tu comunidad:

- Piensa qué quieres saber sobre su vida y su trabajo.
- Haz preguntas abiertas, que no se respondan con “sí” o “no”.
- Comienza con preguntas sencillas, como su nombre o cuánto tiempo lleva en su trabajo.
- Usa palabras claras y ordena las preguntas por temas.



¿Cómo se llama la persona que van a entrevistar?

¿Sobre qué tratará la entrevista?

¿Para qué realizaremos la entrevista?

¿Qué personajes participarán?

¿Dónde haremos la entrevista?

Five empty rectangular boxes with dotted borders, intended for writing answers to the questions on the left.

## Paso 2: Escritura

- Planificamos las siguientes partes de la entrevista. Para ello consideramos lo siguiente y lo escribimos.

### Partes de la entrevista

**Saludo:** Explica quién es y cuál es la importancia del trabajo que realiza esta persona.

---

---

---

---

---

---

**Cuerpo o cuestionario:** Es la secuencia de preguntas y respuestas.

**Pregunta 1:**

---

**Pregunta 2:**

---

**Pregunta 3:**

---

**Pregunta 4:**

---

**Pregunta 5:**

---

**Cierre:** Comentarios finales

---

---

## Paso 3: Reviso

Luego de revisar el texto y realizar las correcciones, escribe la versión final de tu entrevista en una hoja teniendo en cuenta las indicaciones.

Partes de la entrevista

**Saludo:** Explica quién es y cuál es la importancia del trabajo que realiza esta persona.

---

---

---

---

---

---

**Cuerpo o cuestionario:** Es la secuencia de preguntas y respuestas.

**Pregunta 1:**

---

**Pregunta 2:**

---

**Pregunta 3:**

---

**Pregunta 4:**

---

**Pregunta 5:**

---

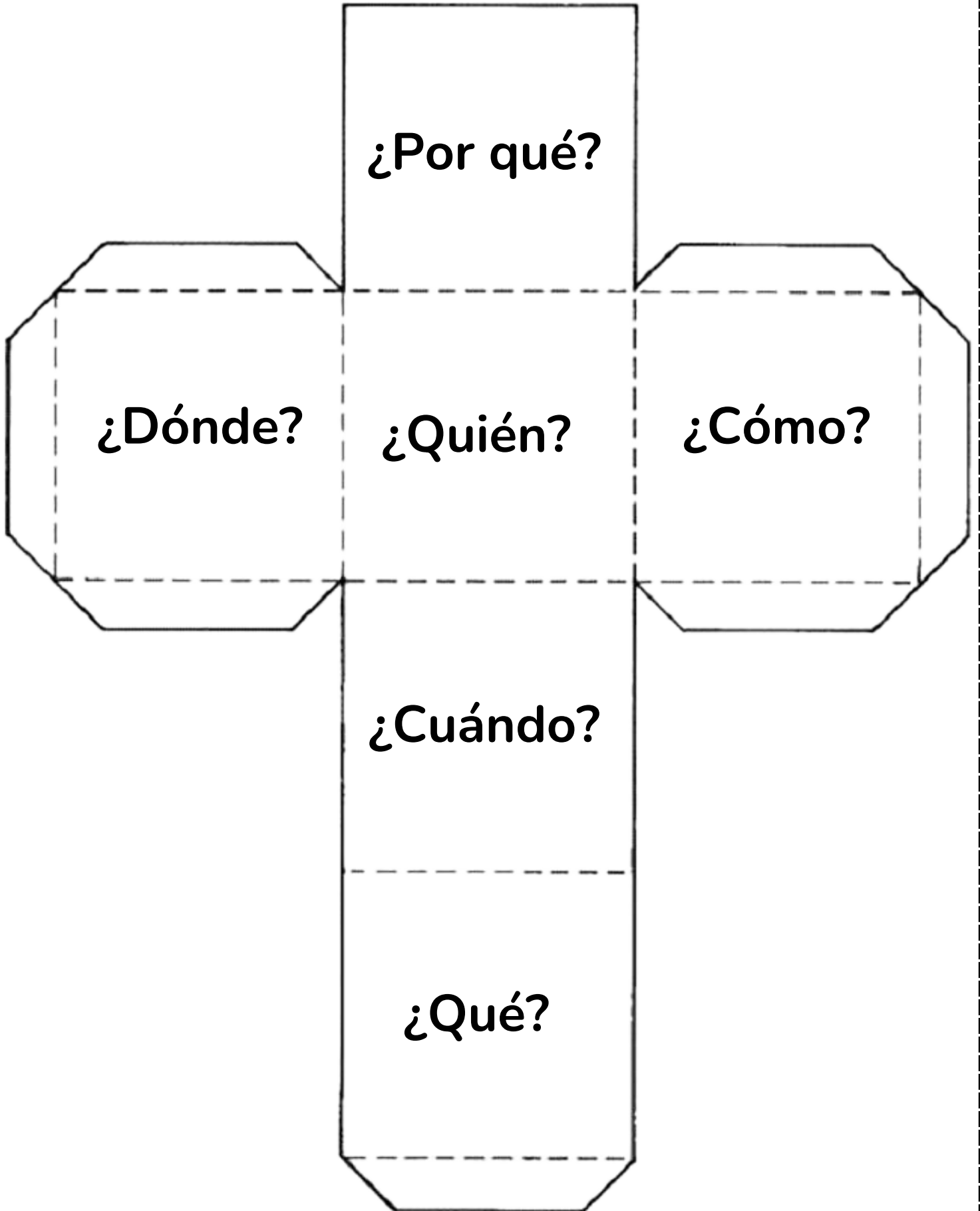
**Cierre:** Comentarios finales

---

---

---

Anexo 6: Dado de preguntas



## Escribimos preguntas a Don Moises

**1**


**2**


**3**
